

VIELSEITIG, NICHT EINSEITIG!



Kleeberg

Kleeberg ist eine national und international tätige Wirtschaftsprüfungs- und Steuerberatungsgesellschaft mit Sitz in München. Wir betreuen mit mehr als 200 Mitarbeitern ein breites Spektrum großer und mittelständischer Unternehmen und Institutionen in den Bereichen Steuerberatung, Wirtschaftsprüfung und betriebswirtschaftlicher Beratung sowie Rechtsberatung.

Wir expandieren weiter und suchen Sie als

PRÜFUNGS- UND STEUERASSISTENT (M/W/D)

WIR BIETEN IHNEN:

- Ein interessantes und breites Betätigungsfeld
- Flexible Arbeitszeiten mit Gleitzeitkonto und eine Freistellung zur Examensvorbereitung
- Einen attraktiven finanziellen Zuschuss zum Steuerberaterexamen
- Ein berufsbegleitendes Schulungsprogramm
- Flache Hierarchien mit kurzen Entscheidungswegen
- Ein angenehmes Betriebsklima in einem motivierten Team
- Einen sehr zentralen Standort

IHRE AUFGABEN:

- Einsatz in den Bereichen Wirtschaftsprüfung und Steuerberatung (duales Entwicklungskonzept)
- Unterstützung bei der steuerlichen Gestaltungsberatung
- Erstellung von Jahresabschlüssen und Steuererklärungen
- Mitwirkung bei der Prüfung von Jahres- sowie Konzernabschlüssen nach nationalen sowie internationalen Rechnungslegungsvorschriften
- Mitwirkung in der prüfungsnahen Beratung und bei Sonderprüfungen, wie z. B. Unternehmensbewertung, Due Diligence
- Bearbeitung sämtlicher Fragestellungen aus den Bereichen Bilanzierung und Bewertung

IHR PROFIL:

- Sie haben ein Studium der Wirtschafts- oder Rechtswissenschaften, Volkswirtschaftslehre, (Wirtschafts-)Informatik, Mathematik, Statistik oder in einem ähnlichen Bereich erfolgreich absolviert bzw. stehen kurz vor dem Abschluss
- Sie bringen idealerweise erste Branchenerfahrung als Praktikant (m/w/d) oder Werkstudent (m/w/d) mit
- Sie haben Spaß an projektorientierter Arbeit und arbeiten gerne im Team
- Die Berufsexamina als Steuerberater (m/w/d) und/oder Wirtschaftsprüfer (m/w/d) sind Ihr Ziel

HABEN WIR IHR INTERESSE GEWECKT?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Online-Bewerbung mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung unter bewerbung@crowe-kleeberg.de. Für Fragen steht Ihnen unsere Junior HR-Managerin, Frau Raphaela Weingart, unter 089/5 59 8 3-268 gerne zur Verfügung.

www.kleeberg.de



Werden Sie ein Teil unseres erfolgreichen Teams – wir freuen uns auf Sie!